

---

# AMTLICHE MITTEILUNGEN

Verkündungsblatt der Bergischen Universität Wuppertal  
Herausgegeben vom Rektor



---

Jahrgang 37

Datum 18.08.2008

Nr. 40

---

## Promotionsordnung des Fachbereichs A – Geistes- und Kulturwissenschaften – an der Bergischen Universität Wuppertal

vom 18.08.2008

Auf Grund des § 2 Abs. 4 und des § 67 Abs. 3 des Gesetzes über die Hochschulen des Landes Nordrhein-Westfalen (Hochschulgesetz - HG) vom 31. Oktober 2006 (GV. NRW. S.474), zuletzt geändert durch Gesetz vom 13.03.2008 (GV. NRW S. 195 ff.) hat die Bergische Universität Wuppertal folgende Promotionsordnung erlassen.

### Inhaltsverzeichnis

- § 1 Promotionsrecht
- § 2 Promotionsausschuss
- § 3 Aufgaben des Promotionsausschusses
- § 4 Prüfungskommission
- § 5 Aufgaben der Prüfungskommission
- § 6 Voraussetzungen für die Zulassung zur Promotion
- § 7 Antrag auf Eröffnung des Promotionsverfahrens
- § 8 Eröffnung des Promotionsverfahrens
- § 9 Zurücknahme des Promotionsantrags und Rücktritt vom Promotionsverfahren
- § 10 Dissertation
- § 11 Begutachtung der Dissertation
- § 12 Entscheidung über die Dissertation
- § 13 Allgemeine Bestimmungen für die mündliche Prüfung
- § 14 Fächerprüfung (Rigorosum)
- § 15 Disputation
- § 16 Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses
- § 17 Veröffentlichung der Dissertation
- § 18 Vollzug der Promotion
- § 19 Ungültigkeit der Promotion
- § 20 Entziehung des Doktorgrades
- § 21 Ehrenpromotion
- § 22 In-Kraft-Treten und Übergangsbestimmungen

- Anlage 1
- Anlage 2
- Anlage 3
- Anlage 4

## § 1 Promotionsrecht

- (1) Der Fachbereich A – Geistes- und Kulturwissenschaften der Bergischen Universität Wuppertal verleiht auf Grund einer Dissertation und einer mündlichen Prüfung den Grad eines Doktors der Philosophie (Dr. phil.) in denjenigen Fächern, welche in ihm durch hauptamtlich an der Bergischen Universität lehrende Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer vertreten sind. Durch die Promotion wird eine über das allgemeine Studienziel gemäß § 58 Abs. 1 HG hinausgehende Befähigung zu selbstständiger wissenschaftlicher Arbeit nachgewiesen.
- (2) Zur Anerkennung besonderer wissenschaftlicher Leistungen kann der Fachbereich den Doktorgrad auch ehrenhalber (Dr. phil. h.c.) verleihen (vgl. § 21).
- (3) Die Durchführung grenzüberschreitender, gemeinsam betreuter Promotionsverfahren ist in Anlage 2 dieser Promotionsordnung geregelt.

## § 2 Promotionsausschuss

- (1) Der Fachbereichsrat bestellt einen Promotionsausschuss, der für die Durchführung der Promotionsverfahren zuständig ist.
- (2) Dem Promotionsausschuss gehören aus dem Fachbereich vier Mitglieder der Gruppe der Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer und der Habilitierten sowie zwei akademische Mitarbeiterinnen oder Mitarbeiter und eine Studierende oder ein Studierender an.
- (3) Die Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer und die Habilitierten sowie die akademischen Mitarbeiter müssen den zu verleihenden oder einen entsprechenden Doktorgrad besitzen.
- (4) Die Amtszeit der Mitglieder des Promotionsausschusses beträgt:  
für Hochschullehrerinnen, Hochschullehrer und Habilitierte zwei Jahre,  
für akademische Mitarbeiterinnen oder Mitarbeiter zwei Jahre,  
für Studierende ein Jahr. Wiederwahl ist möglich.
- (5) In den Angelegenheiten des Promotionsverfahrens gemäß § 3 Abs. 1 Nr. 3 und 9 sowie § 3 Abs. 3, § 4 Abs. 1, § 8 Abs. 1, § 9 Abs. 2 und § 10 dieser Promotionsordnung steht das Stimmrecht nur den Mitgliedern des Promotionsausschusses zu, die den zu verleihenden oder einen entsprechenden Doktorgrad besitzen.
- (6) Der Promotionsausschuss wählt aus dem Kreis der Professorinnen und Professoren innerhalb der Gruppe der Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer seine Vorsitzende oder seinen Vorsitzenden und deren oder dessen Stellvertreterin oder Stellvertreter.
- (7) Der Promotionsausschuss ist Behörde im Sinne des Verwaltungsverfahrens- und des Verwaltungsprozessrechtes.

## § 3 Aufgaben des Promotionsausschusses

- (1) Der Promotionsausschuss hat insbesondere folgende Aufgaben:
  1. Er stellt die Erfüllung der Zulassungsbedingungen gemäß § 6 zum Promotionsverfahren fest.
  2. Er eröffnet das Promotionsverfahren. Er bestimmt für jedes einzelne Promotionsverfahren nach Konsultation des jeweiligen Fachsprechers die Prüfungskommission gemäß § 4 und ernennt deren Vorsitzenden oder Vorsitzende. Im Rahmen des Faches Geschichte oder des Faches Evangelische Theologie ist auch die Promotion mit einem Thema aus der Biblischen Archäologie möglich. Die hierfür geltenden besonderen Bestimmungen sind in Anlage 3 dieser Promotionsordnung enthalten.
  3. Er wacht über die in dieser Promotionsordnung festgelegten Fristen.
  4. Er überprüft den Ablauf des Promotionsverfahrens, wenn die Promovendin oder der Promovend Widerspruch erhebt.
  5. Er entscheidet über Ungültigkeitserklärungen gemäß § 19.
  6. Er entscheidet über Widersprüche gemäß § 12 Abs. 6 und 9 sowie § 16 Abs. 3.

7. Er entscheidet über die Entziehung des Doktorgrades gemäß § 20.
  8. Auf Anfrage der Promovendin oder des Promovenden erteilt er Auskunft über die erforderlichen Sprachkenntnisse gemäß § 6 Abs. 1 Nr. 2.
- (2) Beabsichtigt eine Promovendin oder ein Promovend, eine Dissertation in einer anderen als der deutschen Sprache abzufassen (gemäß § 10 Nr. 2), so beantragt sie oder er vor Beginn der Arbeit die Genehmigung dafür beim Promotionsausschuss, der über diesen Antrag entscheidet.
  - (3) Auf Antrag ausländischer Bewerber um die Zulassung zum Promotionsstudium im Fachbereich A entscheidet der Promotionsausschuss nach Konsultation der in Aussicht genommenen Betreuerin oder des Betreuers der Dissertation und der jeweiligen Fachsprecherin oder des jeweiligen Fachsprechers über die Anerkennung des im Ausland erworbenen Studienabschlusses als Voraussetzung für eine spätere Zulassung zur Promotion. Im Falle einer positiven Entscheidung stellt die oder der Vorsitzende eine entsprechende Bescheinigung aus.
  - (4) Der Promotionsausschuss kann die Erledigung seiner Aufgaben nach Abs. 1 Nr. 1 - 5 für Regelfälle auf die Vorsitzende oder den Vorsitzenden übertragen.
  - (5) Der Promotionsausschuss kann dem Fachbereichsrat des Fachbereichs A Änderungen der Promotionsordnung vorschlagen.

#### § 4

#### Prüfungskommission

- (1) Der Promotionsausschuss bestimmt für jedes Promotionsverfahren eine Prüfungskommission und ernennt eine Vorsitzende oder einen Vorsitzenden.
- (2) Jede Prüfungskommission hat mindestens vier Mitglieder. Im Falle der Prüfungsform des Rigorosums gemäß § 14 handelt es sich um zwei Vertreterinnen oder Vertreter des Hauptfachs der Prüfung und um je eine Vertreterin oder einen Vertreter der Nebenfächer. Im Falle der Disputation gemäß § 15 handelt es sich um vier Vertreterinnen oder Vertreter des Faches, in dem die Dissertation geschrieben wurde. Bei einer Promotion mit einem Thema aus der Biblischen Archäologie gelten besondere Bestimmungen gemäß Anlage 3. Wird in der Dissertation ein anderes Fach als dasjenige, worin die Arbeit geschrieben wurde, erheblich mitberührt, so soll der Promotionsausschuss auch eine Vertreterin oder einen Vertreter dieses Faches zum Mitglied der Prüfungskommission bestellen; in diesem Falle kann das Dissertationsfach durch drei oder vier Vertreterinnen oder Vertreter in der Prüfungskommission repräsentiert sein. Werden zwei andere Fächer in solcher Weise berührt, können zwei zusätzliche Mitglieder bestellt werden. Die Prüfungskommission darf höchstens sechs Mitglieder haben.
- (3) Die Mitglieder der Prüfungskommission müssen in ihrer Mehrheit dem Kreis der Professorinnen und Professoren innerhalb der Gruppe der Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer mit der Qualifikation gemäß § 36 Abs. 1 Nr. 4 HG angehören bzw. habilitiert sein. Wenigstens zwei Mitglieder müssen dem Fachbereich A angehören. Mindestens ein Mitglied der Prüfungskommission soll auf Vorschlag der Promovendin oder des Promovenden benannt werden. Alle Mitglieder müssen den zu verleihenden oder einen entsprechenden Doktorgrad besitzen.
- (4) Der Promotionsausschuss kann Mitglieder anderer Fachbereiche der Bergischen Universität Wuppertal sowie anderer wissenschaftlicher Hochschulen zu Mitgliedern der Prüfungskommission ernennen.

#### § 5

#### Aufgaben der Prüfungskommission

Die Prüfungskommission hat folgende Aufgaben:

1. Sie bestimmt für jedes einzelne Promotionsverfahren nach Konsultation der jeweiligen Betreuerin oder des jeweiligen Betreuers der Dissertation die Gutachter. Ein Gutachter soll auf Vorschlag der Promovendin oder des Promovenden bestimmt werden (vgl. § 11 Abs. 2).
2. Sie entscheidet auf der Grundlage der Gutachtervorschläge über die Annahme der Dissertation.
3. Sie nimmt die mündliche Prüfung ab.
4. Sie beurteilt auf der Grundlage der Gutachtervorschläge die Dissertation, bewertet die mündliche Prüfung und legt das Gesamturteil fest.

## § 6

### Voraussetzungen für die Zulassung zur Promotion

- (1) Voraussetzungen für die Zulassung zur Promotion:
1. ein zum Studium an einer Universität oder Fachhochschule berechtigendes Zeugnis;
  2. der Nachweis der für die Durchführung des jeweiligen Promotionsvorhabens erforderlichen Sprachkenntnisse durch das Zeugnis einer staatlichen Prüfung oder durch eine entsprechende Hochschulprüfung; darüber, welche Sprachkenntnisse im Einzelfall erforderlich sind, entscheidet nach Anhörung des Betreuers oder der Betreuerin der Dissertation die oder der Vorsitzende des Prüfungsausschusses.
  3. für fremdsprachige Promotionsbewerber bei Abfassung der Dissertation in deutscher Sprache: Nachweis ausreichender Deutschkenntnisse entsprechend der Ordnung für die Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang fremdsprachiger Studienbewerberinnen oder Studienbewerber (DSH) in der jeweils gültigen Fassung.
  4. a) ein Abschluss nach einem für das Gebiet der Dissertation einschlägigen Universitätsstudium mit einer Regelstudienzeit von wenigstens acht Semestern, für das ein anderer Grad als „Bachelor“ verliehen wird (z. B. Diplom/Erste Staatsprüfung für das Lehramt Gym. bzw. Sekundarstufe II/Magisterprüfung/Theologisches Abschlussexamen) oder  
b) ein Abschluss nach einem für das Gebiet der Dissertation einschlägigen Hochschulstudium mit einer Regelstudienzeit von wenigstens sechs Semestern (z. B. Diplom/Erste Staatsprüfung für das Lehramt GHR bzw. Primarstufe oder Sekundarstufe I) und daran anschließende auf die Promotion vorbereitende wissenschaftliche Studien, oder  
c) einen Abschluss eines für das Gebiet der Dissertation einschlägigen Masterstudienganges i.S.d. § 61 Abs. 2 Satz 2 HG.
- (2) Sofern die Kandidatin oder der Kandidat die mündliche Prüfung in der Form des Rigorosums gemäß § 14 ablegen will, hat sie oder er die erfolgreiche Teilnahme an wenigstens drei Seminaren oder vergleichbaren Lehrveranstaltungen im Master- bzw. Hauptstudium im Hauptfach und je einem solchen Seminar oder einer vergleichbaren Lehrveranstaltung im 2. Bachelorfach bzw. in den beiden Nebenfächern der mündlichen Prüfung nachzuweisen. Sofern die Kandidatin oder der Kandidat die mündliche Prüfung in Form der Disputation gemäß § 15 ablegen will, hat sie oder er die erfolgreiche Teilnahme an mindestens 5 Seminaren im Hauptstudium des Promotionsfaches oder die erfolgreiche Teilnahme an zwei Modulen nachzuweisen. „Erfolgreiche Teilnahme“ liegt vor, wenn ein Leistungsnachweis auf Grund einer schriftlichen Arbeit oder eines einer solchen Arbeit äquivalenten Referates oder einer mündlichen Prüfung mit den entsprechenden Anforderungen erworben wurde.

## § 7

### Antrag auf Eröffnung des Promotionsverfahrens

- (1) Die Promovendin oder der Promovend richtet den Antrag auf Eröffnung des Promotionsverfahrens an die Vorsitzende oder den Vorsitzenden des Promotionsausschusses. Der Antrag ist schriftlich zu stellen.
- (2) Dem Antrag auf Eröffnung des Promotionsverfahrens sind beizufügen:
1. ein in deutscher Sprache abgefasster Lebenslauf, der insbesondere den Studienverlauf der Promovendin oder des Promovenden darlegt;
  2. die Nachweise über die in § 6 dieser Promotionsordnung geforderten Voraussetzungen für die Zulassung zur Promotion;
  3. die Dissertation entsprechend § 10 in fünf Exemplaren (Klebebindung, Ringbindung ist untersagt - das Titelblatt ist gemäß dem Muster in Anlage 1 dieser Promotionsordnung zu gestalten);
  4. eine Erklärung der Promovendin oder des Promovenden, dass sie oder er die eingereichte Arbeit selbstständig verfasst hat;
  5. eine Erklärung der Promovendin oder des Promovenden, dass sie oder er bei der Abfassung der Arbeit nur die in der Dissertation angegebenen Hilfsmittel benutzt und alle wörtlich oder inhaltlich übernommenen Stellen als solche gekennzeichnet hat;

6. eine Erklärung der Promovendin oder des Promovenden, in welcher Form sie oder er die mündliche Prüfung (vgl. § 13 Abs. 1) abzulegen wünscht;
  7. eine Erklärung darüber, ob die Dissertation in der gegenwärtigen oder einer anderen Fassung schon einem anderen Fachbereich einer wissenschaftlichen Hochschule vorgelegen hat;
  8. den Nachweis über die Immatrikulation an der Bergischen Universität zum Zeitpunkt der Stellung des Antrags auf Eröffnung des Promotionsverfahrens;
  9. eine Erklärung über bisherige Promotionsversuche;
  10. ein polizeiliches Führungszeugnis, wenn seit der Exmatrikulation mehr als drei Monate vergangen sind und die Promovendin oder der Promovend nicht im öffentlichen oder kirchlichen Dienst steht.
- (3) Dem Antrag auf Eröffnung des Promotionsverfahrens können beigefügt werden:
1. der Name des Hochschullehrers oder der Hochschullehrerin bzw. der oder des Habilitierten, die oder der die Dissertation betreut hat;
  2. Vorschläge hinsichtlich der Zusammensetzung der Prüfungskommission unter Berücksichtigung von § 4 Abs. 2 und § 11 Abs. 2;
  3. eine Erklärung, dass die Promovendin oder der Promovend bei der mündlichen Prüfung mit der Anwesenheit von Zuhörern, die nicht Mitglieder der Prüfungskommission sind, einverstanden ist;
  4. ein Verzeichnis der von der Promovendin oder von dem Promovenden bisher veröffentlichten wissenschaftlichen Schriften.

## § 8

### Eröffnung des Promotionsverfahrens

- (1) Über die Eröffnung des Promotionsverfahrens entscheidet der Promotionsausschuss mit einfacher Mehrheit seiner stimmberechtigten Mitglieder. Bei Stimmgleichheit entscheidet die oder der Vorsitzende. Die Möglichkeit, die Entscheidung über die Eröffnung gemäß § 3 Abs. 4 für Regelfälle auf die Vorsitzende oder den Vorsitzenden zu übertragen, bleibt unberührt.
- (2) Lehnt der Promotionsausschuss die Eröffnung des Promotionsverfahrens ab, so hat die oder der Vorsitzende dies der Promovendin oder dem Promovenden unverzüglich unter Angabe der Gründe zusammen mit einer Rechtsmittelbelehrung schriftlich mitzuteilen.

## § 9

### Zurücknahme des Promotionsantrags und Rücktritt vom Promotionsverfahren

- (1) Die Promovendin oder der Promovend kann ihren oder seinen Antrag auf Eröffnung des Promotionsverfahrens ohne Angabe von Gründen zurücknehmen, solange der Promotionsausschuss darüber noch nicht entschieden hat.
- (2) Nach Eingang mindestens eines Gutachtens kann die Promovendin oder der Promovend nur in besonders begründeten Ausnahmefällen zurücktreten, wenn der Promotionsausschuss mit einfacher Mehrheit seiner Mitglieder, bei Stimmgleichheit mit der Stimme der oder des Vorsitzenden, die schriftlich darzulegenden Gründe anerkennt.
- (3) Seine Entscheidung teilt der Promotionsausschuss der Promovendin oder dem Promovenden unverzüglich mit. Erkennt der Promotionsausschuss die von der Promovendin oder dem Promovenden dargelegten Gründe nicht an, so begründet die oder der Vorsitzende dies schriftlich und lässt diese Begründung zusammen mit einer Rechtsmittelbelehrung der Promovendin oder dem Promovenden zugehen.

## § 10

### Dissertation

Die Dissertation muss ein Thema aus dem Gebiet der im Fachbereich A vertretenen Fächer behandeln (s. § 1).

1. Sie muss einen selbstständig erarbeiteten und angemessen formulierten Beitrag der Promovendin oder des Promovenden zur Forschung darstellen.

2. Die Dissertation ist in der Regel in deutscher Sprache abzufassen. Über die Zulassung von Dissertationen in anderen Sprachen entscheidet der Promotionsausschuss.

## § 11 Begutachtung der Dissertation

- (1) Über die eingereichte Dissertation werden im Regelfall zwei Gutachten erstattet. Es sind nur Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer bzw. Habilitierte mit der Qualifikation gemäß § 36 Abs. 1 Nr. 4 HG als Gutachterinnen und Gutachter am Prüfungsverfahren zu beteiligen. Wird in der Dissertation ein anderes Fach als dasjenige, worin die Arbeit geschrieben wurde, erheblich mitberührt (vgl. § 4 Abs. 2), so kann der Promotionsausschuss nach Anhörung der Betreuerin oder des Betreuers der Dissertation eine Vertreterin oder einen Vertreter des anderen Faches als Gutachterin oder Gutachter bestellen; bei zwei anderen Fächern kann eine weitere Gutachterin oder ein weiterer Gutachter bestellt werden. Ergibt sich aus den Gutachten keine klare Mehrheit für Annahme oder Ablehnung der Dissertation, so kann von der Prüfungskommission ein weiteres Gutachten eingeholt werden.
- (2) Sofern eine Hochschullehrerin oder ein Hochschullehrer des Fachbereichs A die Dissertation betreut hat, soll sie oder er zur ersten Gutachterin oder zum ersten Gutachter bestellt werden. Bei einer Promotion mit einem Thema aus der Biblischen Archäologie gelten besondere Bestimmungen (vgl. Anlage 3). Sofern eine solche Betreuung nicht stattgefunden hat, steht der Kandidatin oder dem Kandidaten das Vorschlagsrecht für eine oder einen der Gutachter zu. Die oder der Vorgeschlagene muss Hochschullehrerin oder Hochschullehrer mit der Qualifikation nach § 36 Abs. 1 Nr. 4 HG bzw. habilitiert sein. Als weitere Gutachter wählt die Prüfungskommission vorrangig Vertreter der Fachrichtung(en) der vorgelegten Dissertation. Die Gutachter sind auf die Bestimmungen in den Absätzen 7 und 8 aufmerksam zu machen.
- (3) Die Gutachter prüfen die Dissertation gleichzeitig und unabhängig voneinander. Sie berichten der Prüfungskommission innerhalb von drei Monaten nach ihrer Bestellung in getrennten schriftlichen Gutachten. Ihre Gutachten müssen die Annahme oder Ablehnung der Dissertation oder ihre vorläufige Rückgabe zur Überarbeitung in einer angegebenen Frist befürworten.
- (4) Jede Gutachterin oder jeder Gutachter kann eine Befürwortung der Annahme der Dissertation von Auflagen bezüglich der Überarbeitung abhängig machen. Die Promovendin oder der Promovend muss solchen Auflagen vor der Veröffentlichung nachkommen (vgl. § 17 Abs. 1).
- (5) Soweit die Annahme der Dissertation vorgeschlagen wird, ist zugleich eine Bewertung abzugeben. Als Bewertung sind zulässig:

rite (befriedigend)	= eine den Anforderungen entsprechende Leistung;
cum laude (gut)	= eine über dem Durchschnitt liegende Leistung;
magna cum laude (sehr gut)	= eine erheblich über dem Durchschnitt liegende Leistung;
summa cum laude (mit Auszeichnung)	= eine besonders hervorragende Leistung.
- (6) Die Gutachten werden unmittelbar nach ihrem Eintreffen bei der oder dem Vorsitzenden der Prüfungskommission zusammen mit der Dissertation zur Einsicht durch die Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer und die Habilitierten des Fachbereichs A. Die Auslegung wird den zur Einsichtnahme Berechtigten schriftlich durch das Dekanat bekannt gegeben. Beginnt die Auslegung in der vorlesungsfreien Zeit, so beträgt sie vier Wochen; beginnt sie innerhalb der Vorlesungszeit oder eine Woche vor dem Beginn der Vorlesungszeit, so beträgt sie zwei Wochen. Der Ort der Auslegung muss so gewählt werden, dass die Einsehbarkeit der Dissertation an 10 bzw. 20 Arbeitstagen gewährleistet ist. Im Regelfalle ist dafür das Dekanat geeignet.
- (7) Innerhalb einer Woche nach Ende der Auslegungsfrist können durch zur Einsicht berechnigte Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer und Habilitierte an die Vorsitzende oder den Vorsitzenden der Prüfungskommission schriftliche Stellungnahmen gerichtet werden. Sie sind zu den Promotionsunterlagen zu nehmen.
- (8) Die oder der Vorsitzende der Prüfungskommission bringt die Gutachten zu Beginn der Auslegung den Mitgliedern der Prüfungskommission zur Kenntnis. Diese können innerhalb einer Woche nach Ende der gemäß Abs. 6 festgelegten Auslegungsfrist schriftlich gegenüber der oder dem Vorsitzenden der Prü-

funktkommission begründet Stellung nehmen. Ein ausdrücklicher Verzicht auf eine Stellungnahme ist nicht erforderlich.

## § 12 Entscheidung über die Dissertation

- (1) Befürworten alle Gutachter eindeutig die Annahme der Dissertation und ist der oder dem Vorsitzenden der Prüfungskommission keine gegenteilige Stellungnahme gemäß § 11 Abs. 7 und 8 zugegangen, so gilt die Dissertation als angenommen.
- (2) Die Annahme der Dissertation ist der Promovendin oder dem Promovenden von der oder dem Vorsitzenden der Prüfungskommission zusammen mit dem Termin der mündlichen Prüfung unverzüglich schriftlich mitzuteilen. Gleichzeitig ist der Promotionsausschuss zu benachrichtigen.
- (3) Wird die Dissertation in wenigstens einem von zwei Gutachten oder in wenigstens einer Stellungnahme gemäß § 11 Abs. 7 und 8 abgelehnt, oder wird darin ihre vorläufige Rückgabe gemäß § 11 Abs. 3 befürwortet, so beruft die oder der Vorsitzende unverzüglich eine Sitzung der Prüfungskommission ein, in der mit einfacher Mehrheit darüber entschieden wird, ob vor einer endgültigen Entscheidung eine dritte Gutachterin oder ein dritter Gutachter herangezogen wird, oder ob die Dissertation angenommen oder abgelehnt wird, oder ob sie - unter Festlegung einer Überarbeitungsfrist - vorläufig zurückgegeben wird. Stimmenthaltung ist nicht zulässig. Bei Stimmgleichheit entscheidet die Stimme der oder des Vorsitzenden. Die Begründung der Entscheidung wird im Sitzungsprotokoll festgehalten.
- (4) Jeder Beschluss gemäß Absatz 3 und seine Begründung ist der Promovendin oder dem Promovenden von der oder dem Vorsitzenden der Prüfungskommission unverzüglich schriftlich mitzuteilen. Gleichzeitig ist der Promotionsausschuss zu benachrichtigen.
- (5) Wird von der Kommission ein weiteres Gutachten gemäß § 11 Abs. 1 eingeholt, so wird dieses zusammen mit der Arbeit und den zuvor eingegangenen Gutachten während der Vorlesungszeit eine Woche lang, in der vorlesungsfreien Zeit zwei Wochen lang ausgelegt. Nach Ablauf dieser Frist findet erneut eine Sitzung der Prüfungskommission statt, in der eine Entscheidung über Annahme oder Ablehnung der Dissertation herbeigeführt werden muss (vgl. § 12 Abs. 3). Die Einholung noch eines weiteren Gutachtens ist in diesem Stadium des Verfahrens nicht mehr möglich.
- (6) Gegen die vorläufige Rückgabe der Dissertation kann die Promovendin oder der Promovend beim Promotionsausschuss begründeten Widerspruch erheben. Über den Widerspruch entscheidet der Promotionsausschuss.
- (7) Bei einer befristeten Rückgabe kann die Promovendin oder der Promovend bis spätestens zwei Wochen vor Ablauf der Überarbeitungsfrist an die Vorsitzende oder den Vorsitzenden der Prüfungskommission einen schriftlichen, begründeten Antrag auf Verlängerung der ihr oder ihm gesetzten Überarbeitungsfrist stellen. Die Prüfungskommission entscheidet über den Antrag in einer unverzüglich einberufenen Sitzung. Die Begründung der Entscheidung wird im Sitzungsprotokoll festgehalten. Die Entscheidung ist der Promovendin oder dem Promovenden unverzüglich schriftlich mitzuteilen. Im Falle der Verlängerung ist eine zweite Verlängerung ausgeschlossen.
- (8) Reicht die Promovendin oder der Promovend die überarbeitete Dissertation dem Vorsitzenden der Prüfungskommission fristgerecht wieder ein, so entscheidet die Prüfungskommission nach den Bestimmungen dieses Paragraphen über die Annahme oder Ablehnung der Dissertation. Versäumt die Promovendin oder der Promovend die ihr oder ihm ursprünglich gesetzte oder gemäß Absatz 7 verlängerte Überarbeitungsfrist, so gilt die Dissertation als abgelehnt. § 16 Abs. 3 gilt entsprechend.
- (9) Gegen den ablehnenden Entscheid der Prüfungskommission kann die Promovendin oder der Promovend beim Promotionsausschuss Widerspruch erheben. Über den Widerspruch entscheidet der Promotionsausschuss.
- (10) Bei Ablehnung der Dissertation kann das eingeleitete Promotionsverfahren nicht weitergeführt werden. Die abgelehnte Dissertation bleibt mit allen Gutachten und gegebenenfalls den Stellungnahmen gemäß § 11 Abs. 7 und 8 bei den Prüfungsakten. Die einmalige Wiederholung des Promotionsverfahrens mit einer anderen Dissertation ist zulässig.

## § 13

## **Allgemeine Bestimmungen für die mündliche Prüfung**

- (1) Die oder der Vorsitzende der Prüfungskommission setzt entsprechend dem Wunsch der Promovendin oder des Promovenden und im Einvernehmen mit dem ersten Gutachter als Form für die mündliche Prüfung die Fächerprüfung Rigorosum (§ 14) oder die Disputation (§ 15) fest.
- (2) Die mündliche Prüfung findet in der Regel während der Vorlesungszeit und innerhalb von sechs Wochen nach Annahme der Dissertation statt. Sie dauert in der Regel zwei Stunden.
- (3) In einer Sitzung vor Eintritt in die mündliche Prüfung legt die Prüfungskommission mit einfacher Mehrheit die Note der Dissertation fest. Stimmenthaltung ist nicht zulässig. Bei Stimmengleichheit entscheidet die Stimme der oder des Vorsitzenden. Die Entscheidung wird mit Begründung im Sitzungsprotokoll festgehalten.
- (4) Hat die mündliche Prüfung die Form des Rigorosums, so finden die Teilprüfungen (vgl. § 14 Abs. 1) unmittelbar aufeinander folgend statt. Sie dauern im Hauptfach in der Regel eine Stunde und in den beiden Nebenfächern jeweils eine halbe Stunde. Alle Mitglieder der Prüfungskommission sind bei allen Teilprüfungen zugegen.
- (5) Wenn gemäß § 4 Abs. 2 ein oder zwei Vertreter anderer Fächer als desjenigen Faches, worin die Arbeit geschrieben wurde, zu Mitgliedern der Prüfungskommission bestellt wurden und wenn diese Mitglieder im Rigorosum nicht mit den Vertretern der Nebenfächer identisch sind, erstreckt sich die mündliche Prüfung auch auf Probleme des anderen Faches oder der anderen Fächer und verlängert sich insgesamt um nicht mehr als eine halbe Stunde.
- (6) Während der mündlichen Prüfung wird von einem Mitglied der Prüfungskommission oder abwechselnd von mehreren Mitgliedern ein Protokoll angefertigt.
- (7) An der mündlichen Prüfung können andere Promovenden, die eine Promotion gemäß dieser Promotionsordnung beantragt haben, als Zuhörer teilnehmen, sofern die Promovendin oder der Promovend ihr oder sein Einverständnis gemäß § 7 Abs. 3 Nr. 3 erklärt hat. Die Teilnahme erstreckt sich nicht auf die Beratung der Prüfungskommission über die Prüfungsleistungen und die Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses.
- (8) Unmittelbar nach der mündlichen Prüfung entscheidet die Prüfungskommission mit einfacher Mehrheit, ob die mündliche Prüfung bestanden ist. Werden die Leistungen der Promovendin oder des Promovenden in einem Teilfach der mündlichen Prüfung als nicht ausreichend bezeichnet, so ist die ganze mündliche Prüfung nicht bestanden. Ist die mündliche Prüfung bestanden, so legt die Prüfungskommission mit einfacher Mehrheit die Gesamtnote der Promotion fest. Dabei kann unter Berücksichtigung der mündlichen Leistungen der Promovendin oder des Promovenden von der Bewertung der Dissertation um eine Notenstufe nach unten oder oben abgewichen werden. Stimmenthaltung ist nicht zulässig. Bei Stimmengleichheit entscheidet die Stimme der oder des Vorsitzenden. Die Entscheidung wird mit Begründung im Sitzungsprotokoll festgehalten.
- (9) Ist die mündliche Prüfung nicht bestanden, so kann sie nur einmal wiederholt werden.

### **§ 14**

#### **Fächerprüfung (Rigorosum)**

- (1) Die mündliche Prüfung in Form des Rigorosums erstreckt sich auf ein Hauptfach und zwei Nebenfächer. Als Hauptfach ist das Fach zu bestimmen, in dem die Dissertation geschrieben wurde (vgl. § 10 Abs. 1). Zu den Prüfungsfächern und ihren Kombinationsmöglichkeiten wird auf Anlage 4 Bezug genommen.
- (2) Für Promovendinnen und Promovenden, die ein 1-Fach-Bachelor-Studium sowie ein 1-Fach-Master-Studium absolviert haben, ist die Fächerprüfung (Rigorosum) ausgeschlossen.



## § 15 Disputation

- (1) Die Disputation wird von allen Mitgliedern der Prüfungskommission gemeinsam abgenommen.
- (2) Der oder die Vorsitzende der Prüfungskommission kann im Benehmen mit den übrigen Kommissionsmitgliedern von der Promovendin oder dem Promovenden verlangen, dass sie oder er der Kommission als Grundlage für die Disputation eine Zusammenfassung der Thesen ihrer oder seiner Dissertation im Umfang zwischen 5 und 10 Schreibmaschinenseiten zur Verfügung stellt.
- (3) Die mündliche Prüfung soll dazu dienen, die Fähigkeit jeder Promovendin oder jedes Promovenden nachzuweisen, die von ihr oder ihm erarbeiteten Ergebnisse gegenüber Fragen und Einwänden zu begründen oder weiter auszuführen. Hiervon ausgehend erstreckt sich die Prüfung auf Gebiete oder Probleme des Faches, die in der Dissertation nicht behandelt wurden.
- (4) Wenn gemäß § 4 Abs. 2 eine Vertreterin oder ein Vertreter oder zwei Vertreterinnen oder Vertreter anderer Fächer als desjenigen Faches, worin die Arbeit geschrieben wurde, zu Mitgliedern der Prüfungskommission bestellt wurden, soll sich die Disputation auch auf Probleme dieser Fächer erstrecken.

## § 16 Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses

- (1) Nach Feststellung des Gesamtergebnisses teilt die oder der Vorsitzende der Prüfungskommission der Promovendin oder dem Promovenden die Bewertung der Dissertation und das Gesamtergebnis der Promotion mit. Die Dekanin oder der Dekan des Fachbereichs und die oder der Vorsitzende des Promotionsausschusses sind zu benachrichtigen.
- (2) Die Dekanin oder der Dekan des Fachbereichs A stellt der Promovendin oder dem Promovenden eine vorläufige Bescheinigung aus, die die Bewertung der Dissertation und das Gesamtergebnis der Promotion enthält.
- (3) In einer dieser Bescheinigung beigefügten Rechtsbehelfsbelehrung ist die Promovendin oder der Promovend davon zu unterrichten, dass sie oder er gegen das Gesamtergebnis beim Promotionsausschuss begründet Widerspruch einlegen kann.

## §17 Veröffentlichung der Dissertation

- (1) Die Promovendin oder der Promovend legt den endgültigen Text der Dissertation denjenigen Gutachterinnen oder Gutachtern noch einmal vor, die die Befürwortung der Annahme von der Erfüllung bestimmter Auflagen vor der Drucklegung abhängig gemacht haben. Die Veröffentlichung bedarf ihrer schriftlichen Zustimmung (vgl. § 11 Abs. 3).
- (2) Zur eventuellen Veröffentlichung von Teilen der Dissertation vor Abschluss des Verfahrens ist eine Vorweggenehmigung durch die Betreuerin oder den Betreuer bzw. durch den Promotionsausschuss erforderlich.
- (3) Ein Exemplar der gemäß § 7 Abs. 2 Nr. 3 eingereichten Dissertation in ihrer ursprünglichen Fassung verbleibt bei den Prüfungsakten des Fachbereichs.
- (4) Von der für die Veröffentlichung bestimmten Fassung der Dissertation übergibt die Promovendin oder der Promovend der Dekanin oder dem Dekan innerhalb eines Jahres neben einem Belegexemplar für den Fachbereich entweder
  - a) 100 Exemplare in Buch- oder Fotodruck zum Zweck der Verbreitung oder
  - b) drei Exemplare, wenn die Veröffentlichung in einer Zeitschrift erfolgt, oder
  - c) drei Exemplare, wenn ein gewerblicher Verleger die Verbreitung im Buchhandel übernimmt und eine Mindestauflage von 150 Exemplaren nachgewiesen wird, oder
  - d) drei Exemplare in kopierfähiger Maschinenschrift zusammen mit einer für die Veröffentlichung in elektronischer Form geeigneten Datei des Textes (deren Format mit der Bibliothek abzusprechen ist).

Diese Frist kann vom Promotionsausschuss in begründeten Ausnahmefällen verlängert werden. In den unter Buchstaben b) und c) aufgeführten Fällen muss in der Publikation ein Hinweis enthalten sein, dass es sich bei der Veröffentlichung um eine von der Bergischen Universität Wuppertal angenommene Dissertation handelt. In dem unter Buchstabe a) aufgeführten Fall überträgt die Promovendin oder der Promovend der Hochschule das Recht, weitere Kopien von seiner Dissertation herzustellen und zu verbreiten. Von den unter a) genannten Exemplaren leitet der Dekan oder die Dekanin 80 Stück, von den unter Buchstaben b), c) und d) genannten Exemplaren drei Stück an die Universitätsbibliothek weiter.

## **§ 18**

### **Vollzug der Promotion**

- (1) Ist die Veröffentlichung der Dissertation sichergestellt, so vollzieht der Dekan oder die Dekanin des Fachbereichs A die Promotion durch Aushändigung, in begründeten Ausnahmefällen durch Zusendung der Promotionsurkunde.
- (2) Die Promotionsurkunde enthält den Titel der Dissertation und die Bewertung der Arbeit sowie die Gesamtbewertung der Promotion. Die Promotionsurkunde wird mit dem Siegel des Fachbereichs A versehen. Als Tag der Promotion wird das Datum des Rigorosums bzw. der Disputation genannt.
- (3) Mit der Aushändigung der Promotionsurkunde erhält die Promovendin oder der Promovend das Recht, den Titel des Doktors der Philosophie (Dr. phil.) zu führen.

## **§ 19**

### **Ungültigkeit der Promotion**

Ergibt sich vor Aushändigung der Promotionsurkunde, dass die Promovendin oder der Promovend sich beim Nachweis der Promotionsleistungen einer Täuschung schuldig gemacht hat, oder dass wesentliche Voraussetzungen (§ 6) irrigerweise als gegeben angenommen waren, so kann der Promotionsausschuss nach Anhörung der Prüfungskommission die Promotionsleistungen für ungültig erklären. Die oder der Vorsitzende des Promotionsausschusses hat dies der Promovendin oder dem Promovenden unverzüglich schriftlich mitzuteilen. In einer dem Bescheid beigefügten Rechtsbehelfsbelehrung ist die Promovendin oder der Promovend davon zu unterrichten, dass er oder sie gegen die Ungültigkeitserklärung seiner Promotionsleistungen Klage beim Verwaltungsgericht erheben.

## **§ 20**

### **Entziehung des Doktorgrades**

- (1) Der Doktorgrad kann wieder entzogen werden, wenn sich nachträglich herausstellt, dass er durch Täuschung erworben wurde, oder wenn wesentliche Voraussetzungen für die Verleihung irrtümlicherweise als gegeben angenommen wurden.
- (2) Gegen die den Doktorgrad entziehende Entscheidung des Promotionsausschusses kann die oder der Betroffene Klage beim Verwaltungsgericht erheben.

## **§ 21**

### **Ehrenpromotion**

Eine Ehrenpromotion - Verleihung des Doktorgrades ehrenhalber (Dr. phil. h.c.) - muss von mindestens zwei Mitgliedern des Fachbereichsrates des Fachbereichs A beantragt werden. Im Fachbereichsrat ist die Zustimmung von drei Vierteln seiner Mitglieder erforderlich.

## § 22

### In-Kraft-Treten und Übergangsbestimmungen

- (1) Diese Promotionsordnung tritt am Tage nach ihrer Veröffentlichung in den Amtlichen Mitteilungen als Verkündungsblatt der Bergischen Universität Wuppertal in Kraft.
- (2) Gleichzeitig treten die Promotionsordnungen des ehemaligen Fachbereichs 2 (Amtl. Mittlg. 10/01) vom 08.05.2001 und des ehemaligen Fachbereichs 4 (Amtl. Mittlg.02/04) vom 13.12.1982, zuletzt geändert durch (Amtl. Mittlg. 42/89) vom 16.10.1989, außer Kraft.
- (3) Wiederholungsprüfungen sind nach der Promotionsordnung abzulegen, nach der die Erstprüfung abgelegt wurde.

Ausgefertigt auf Grund des Beschlusses des Fachbereichsrates des Fachbereichs A vom 28.05.2008.

Wuppertal, den 18.08.2008

Der Rektor  
der Bergischen Universität Wuppertal  
Universitätsprofessor Dr. Volker Ronge

## Anlage 1:

[Muster für das Titelblatt beim „Dr. phil.“]

[Titel der Dissertation]

Inaugural-Dissertation  
zur Erlangung des Grades eines Doktors der Philosophie  
des Fachbereichs A: Geistes- und Kulturwissenschaften  
der Bergischen Universität Wuppertal

Vorgelegt von  
[Name der Promovenden oder des Promovenden]  
aus [Geburtsort]

[Ort und Jahr der Einreichung der Dissertation]

## Anlage 2:

### „Besondere Bestimmungen für Promotionsverfahren, die gemeinsam mit einer ausländischen Universität durchgeführt werden, und über die daraus resultierende Verleihung eines gemeinsamen Doktorgrades“

- (1) Für die Durchführung grenzüberschreitender, gemeinsam betreuter Promotionsverfahren gelten die Vorschriften dieser Promotionsordnung, soweit im Folgenden nichts anderes bestimmt wird. Der Fachbereich A - Geistes- und Kulturwissenschaften - kann Promotionsverfahren - unter gemeinsamer Betreuung der Arbeit durch Hochschullehrer des Fachbereichs und einer ausländischen wissenschaftlichen Hochschule (im Folgenden: Universität) mit der nach dem jeweiligen Landesrecht zuständigen Organisationseinheit einer solchen Universität gemeinsam durchführen, wenn
  1. für die Promotion nach ausländischem Recht mindestens die Vorlage einer Dissertation und eine mündliche Prüfungsleistung erforderlich sind;
  2. zwischen der Bergischen Universität Wuppertal und der ausländischen Universität eine Vereinbarung getroffen wurde, welcher der Fachbereichsrat des Fachbereichs A zugestimmt hat. Die Vereinbarung soll Regelungen insbesondere darüber enthalten, welche der beiden Universitäten im jeweiligen Einzelfall oder in einer Mehrzahl vergleichbarer Fälle für die ordnungsgemäße Durchführung des Verfahrens verantwortlich ist (Federführung), sowie Einzelheiten der gemeinsamen Betreuung und der Anmeldung als Promovendin oder Promovend regeln;
  3. die Bewerberin oder der Bewerber ein einschlägiges Fachstudium an einer wissenschaftlichen Hochschule mit einem Grad oder einer Prüfung abgeschlossen hat, wonach er oder sie an der Bergischen Universität Wuppertal oder an der ausländischen Universität, die an der Betreuung beteiligt ist, zur Promotion berechtigt ist.  
Das gemeinsam durchgeführte Promotionsverfahren wird mit der Verleihung eines gemeinsamen Doktorgrades abgeschlossen.
- (2) Die Promovendin oder der Promovend wird bei der Arbeit an seiner Dissertation von mindestens je einer Hochschullehrerin oder einem Hochschullehrer bzw. Habilitierten des Fachbereichs A und der zuständigen Organisationseinheit der beteiligten ausländischen Universität betreut. Die Begutachtung der Dissertation erfolgt durch diese Hochschullehrer.
- (3) Wenn die Landessprache an der ausländischen Universität nicht die deutsche Sprache ist, kann die Dissertation in dieser Landessprache vorgelegt werden, sofern gleichzeitig eine Zusammenfassung in deutscher Sprache vorgelegt wird. Von diesem Erfordernis kann in der Vereinbarung gemäß Abs. 1 Satz 2 Nr. 2 befreit werden bzw. eine andere Sprache für die Dissertation festgelegt werden.
- (4) Die mündliche Prüfung findet an der federführenden Universität statt. Sie wird in der Regel in der Landessprache abgehalten; hiervon abweichende Regelungen werden in der Vereinbarung gemäß Abs. 1 Satz 2 Nr. 2 festgelegt.
- (5) Liegt die Federführung beim Fachbereich A der Bergischen Universität Wuppertal, wird § 4 Abs. 4 dieser Promotionsordnung entsprechend eine Prüfungskommission bestellt, der die beiden Betreuer sowie mindestens je eine weitere Fachvertreterin oder ein weiterer Fachvertreter der beteiligten Universitäten als Mitglieder angehören. Dabei ist auf eine paritätische Beteiligung der ausländischen Universität und der Bergischen Universität Wuppertal zu achten. Sollte eine paritätische Beteiligung aus wichtigem Grund nicht möglich sein, werden die Stimmen der Mitglieder der Prüfungskommission entsprechend gewichtet, sodass eine gleichberechtigte Beteiligung beider Universitäten/Organisationseinheiten sichergestellt ist.
- (6) Sowohl die Dissertation als auch die mündliche Prüfungsleistung werden von der Prüfungskommission durch ausdrücklichen Beschluss angenommen. In diesen Voten muss die Zustimmung der Vertreterin oder des Vertreters der jeweils anderen Universität enthalten sein. Stimmt eine Vertreterin oder ein Vertreter einer beteiligten Universität nicht zu, ist das zur Verleihung eines gemeinsamen Doktorgrades führende Verfahren beendet. Das Promotionsverfahren wird von dem Fachbereich / der Organisationseinheit derjenigen Universität fortgesetzt, deren Vertreter in der Prüfungskommission die Promotionsleistungen als erfolgreich erbracht bewertet haben.
- (7) Die Promotions-Urkunde ist mit dem Siegel der beiden beteiligten Fachbereiche/Organisationseinheiten

bzw. Universitäten zu versehen. Die Durchführung eines grenzüberschreitenden, gemeinsam betreuten Promotionsverfahrens sowie der Name des federführenden Fachbereichs oder der federführenden Universität müssen sich aus der Urkunde ergeben. Soweit nach den nationalen Bestimmungen der ausländischen Universität die Promotionsurkunde vom Staat ausgestellt wird, kann daneben eine Promotionsurkunde der Bergischen Universität Wuppertal ausgestellt werden. In diesem Fall müssen die staatliche ausländische und die deutsche Urkunde den Hinweis enthalten, dass jede der beiden Urkunden nur in Verbindung mit der anderen gilt und der Doktorgrad auf Grund eines grenzüberschreitenden, gemeinsam betreuten Promotionsverfahrens verliehen worden ist.

- (8) Mit dem Empfang der Promotionsurkunde erhält die Doktorandin oder der Doktorand das Recht, in der Bundesrepublik Deutschland den Grad des Dr. phil. und in dem Staat, dem die beteiligte ausländische Fakultät angehört, den entsprechenden Doktorgrad zu führen. Dieses Recht wird in der bzw. den in Abs. 7 genannten Urkunde/n dokumentiert.
- (9) Über den Entzug des in einem grenzüberschreitenden, gemeinsam betreuten Promotionsverfahren erworbenen Doktorgrads entscheidet die federführende Universität nach Anhörung der beteiligten ausländischen Universität.

### Anlage 3:

#### „Besondere Bestimmungen für eine Promotion mit einem Thema aus der Biblischen Archäologie“

Im Fachbereich A - Geistes- und Kulturwissenschaften - kann innerhalb der Hauptfächer Geschichte oder Evangelische Theologie auf der Grundlage der Kooperationsvereinbarung der Bergischen Universität mit der Kirchlichen Hochschule Wuppertal eine Promotion mit einem Thema aus der Biblischen Archäologie möglich. Im Einzelnen gelten die folgenden besonderen Bestimmungen:

##### **Zu § 4 Abs. 2:**

Im Falle der Prüfungsform des Rigorosums (§ 14) handelt es sich bei den Prüfern um eine Vertreterin oder einen Vertreter des Hauptfachs Geschichte bzw. Evangelische Theologie, eine Vertreterin oder einen Vertreter des Faches Biblische Archäologie und um je eine Vertreterin oder einen Vertreter der Nebenfächer. Im Falle der Disputation (§ 15) handelt es sich um drei Vertreter des Faches Geschichte bzw. Evangelische Theologie und eine Vertreterin oder einen Vertreter des Faches Biblische Archäologie.

##### **Zu § 6 Abs. 2:**

Sofern die Promovendin oder der Promovend die mündliche Prüfung in der Form des Rigorosums ablegen will, hat sie oder er die erfolgreiche Teilnahme an wenigstens drei Seminaren im Hauptstudium des Hauptfachs Geschichte bzw. des Hauptfachs Evangelische Theologie nachzuweisen. Bis zu zwei Seminare im Hauptstudium der Biblischen Archäologie können als Seminare im Hauptstudium des Hauptfachs angerechnet werden. Außerdem ist die erfolgreiche Teilnahme an je einem Seminar im Hauptstudium in den beiden Nebenfächern der mündlichen Prüfung nachzuweisen.

##### **Zu § 7 Abs. 2, u § 10 Abs. 1, u § 11 Abs. 2 und zu § 14 Abs. 2:**

Dem Antrag auf Eröffnung des Promotionsverfahrens ist zusätzlich zu den in § 7 genannten Unterlagen eine Erklärung beizufügen, aus der hervorgeht, dass die Promotion sich auf ein Thema aus der Biblischen Archäologie bezieht.

Die Dissertation muss ein Thema aus der Biblischen Archäologie behandeln, für das mindestens ein fachkompetenter Gutachter aus der Kirchlichen Hochschule Wuppertal zur Verfügung steht.

Sofern eine Hochschullehrerin oder ein Hochschullehrer oder ein Habilitierter mit der Qualifikation gemäß § 36 Abs. 1 Nr. 4 HG der Kirchlichen Hochschule Wuppertal die Dissertation betreut hat, soll sie oder er zur ersten Gutachterin oder zum ersten Gutachter bestellt werden.

Die mündliche Prüfung im Hauptfach Geschichte bezieht sich auf die Biblische Archäologie und auf mindestens eine der vier historischen Teildisziplinen Alte Geschichte, Mittelalterliche Geschichte, Neuere Geschichte und Zeitgeschichte. Die mündliche Prüfung im Hauptfach Evangelische Theologie bezieht sich auf die Biblische Archäologie und mindestens eine der fünf Teildisziplinen Altes Testament, Neues Testament, Kirchengeschichte, Systematische Theologie und Religionspädagogik.

##### **Zu § 14 Abs. 3:**

Eine Teildisziplin des Faches Geschichte bzw. Evangelische Theologie, die nicht im Hauptfach geprüft wird, kann als ein Nebenfach gewählt werden. Das zweite Nebenfach kann frei gewählt werden.

## Anlage 4

### „Fächer und Fächerkombinationen für die Fachprüfung (Rigorosum)“

Folgende Fächer bzw. ihre Teildisziplinen können, sofern sie im Fachbereich A - Geistes- und Kulturwissenschaften hinlänglich vertreten sind, als Haupt- und Nebenfächer im Rigorosum gewählt werden.

#### **Anglistik/Amerikanistik**

- Literaturgeschichte Großbritanniens;
- Literaturgeschichte der USA;
- Geschichte englischsprachiger Literaturen außerhalb Großbritanniens und der USA mit dem Schwerpunkt in einem Bereich wie Angloirische Literatur, Australische Literatur usw.;
- Linguistik;
- Didaktik der englischen Sprache und Literatur.

#### **Germanistik**

- Mediävistik;
- Neuere deutsche Literaturgeschichte;
- Linguistik;
- Didaktik der deutschen Sprache und Literatur.

#### **Geschichte**

- Allgemeine Geschichte und ihre Didaktik;
- Alte Geschichte;
- Mittelalterliche Geschichte;
- Neuere Geschichte;
- Neueste Geschichte;
- Wissenschafts- und Technikgeschichte.

#### **Allgemeine Literaturwissenschaft**

#### **Musikpädagogik**

#### **Philosophie**

#### **Politikwissenschaft**

#### **Romanistik**

- Romanische Literaturwissenschaft: Galloromanistik, Hispanistik, Italianistik;
- Romanische Sprachwissenschaft: Galloromanistik, Hispanistik, Italianistik;
- Didaktik der romanischen Sprachen und Literaturen.

#### **Allgemeine Sprachwissenschaft**

#### **Evangelische Theologie**

- Altes Testament;
- Neues Testament;
- Kirchengeschichte;
- Systematische Theologie;
- Religionspädagogik.



## Katholische Theologie

- Biblische Theologie;
- Historische Theologie;
- Systematische Theologie;
- Praktische Theologie.

Außerdem sind alle an der Bergischen Universität in Promotionsstudiengängen, in Magisterstudiengängen, in Masterstudiengängen und im Studium für das Lehramt an Gymnasien vertretenen Fächer als Nebenfächer zulässig.

Auf begründeten Antrag des Promovenden oder der Promovenden und nach Anhörung der Prüfungskommission kann der Promotionsausschuss auch andere Fächer an einer anderen deutschsprachigen wissenschaftlichen Hochschule im Einvernehmen mit dem jeweils beteiligten Fachbereich bzw. der jeweils beteiligten Fakultät zulassen, sofern sie nicht zu eng untereinander verwandt sind.

Beschränkt wird diese Wahlfreiheit durch zwei Generalklauseln:

1. Das Hauptfach im Rigorosum ist dasjenige Fach bzw. diejenige Teildisziplin, in dem bzw. in der die Dissertation verfasst wurde.
2. Die folgenden Einzelbestimmungen zur Kombinierbarkeit von Fächern bzw. Teildisziplinen sind zu beachten:

Von den fünf anglistischen Teildisziplinen dürfen nur zwei miteinander kombiniert werden.

Wer im Fach Anglistik „Geschichte englischsprachiger Literaturen außerhalb Großbritanniens und der USA“ als Hauptfach wählt, muss „Literaturgeschichte Großbritanniens“ oder „Literaturgeschichte der USA“ als eines der Nebenfächer wählen.

Von den drei germanistischen Teildisziplinen dürfen nur zwei miteinander kombiniert werden.

Von den drei romanistischen Teildisziplinen dürfen nur zwei miteinander kombiniert werden.

Von den sechs Teildisziplinen des Faches Geschichte dürfen nur zwei miteinander kombiniert werden. Ist Geschichte Nebenfach, so erstreckt sich die Prüfung auf eine der Teildisziplinen.

Evangelische und Katholische Theologie sind als Prüfungsfächer nur alternativ wählbar.

Von den fünf Teildisziplinen des Faches Evangelische Theologie dürfen nur zwei miteinander kombiniert werden; ist die Evangelische Theologie Hauptfach, dann muss unter den Prüfungsfächern eine exegetische Teildisziplin (Altes oder Neues Testament) sein.

Von den vier Teildisziplinen des Faches Katholische Theologie dürfen nur zwei miteinander kombiniert werden.